



Apstiprināts Alberta koledžas Domē

2025.gada 31.oktobrī,

Protokols Nr. 02-06/25-12

ALBERTA KOLEDŽAS GADA PĀRSKATS

**par 2023./2024.studiju gadu
un
2024./2025.studiju gadu**

Rīga 2025

SATURA RĀDĪTĀJS

1. ALBERTA KOLEDŽAS VISPĀRĪGAIS RAKSTUROJUMS.....	3
1.1. Pamatinformācijas par Alberta koledžu.....	3
1.2. Alberta koledžas nolikums.....	5
2. ALBERTA KOLEDŽAS MĒRĶI UN UZDEVUMI, PĀRVADLĪBAS STRUKTŪRA.	5
2.1. Koledžas mērķi, uzdevumi un koledžas izstrādātā attīstības stratēģija	5
2.2. Koledžas pārvaldības struktūra un mehānisms	9
2.3. Koledžas īstenotie studiju virzieni un tiem atbilstošās studiju programmas	13
2.4. Koledžā studējošo skaita analīze	13
3. IEKŠĒJĀS KVALITĀTES NODROŠINĀŠANAS SISTĒMA	18
3.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēma.....	18
3. INFRASTRUKTŪRA UN MATERĀLTEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS.....	22
3.1. Koledžas infrastruktūra.....	22
3.2. Koledžas materiāltehniskais nodrošinājums	22
4. KOLEDŽAS MĀCĪBSPĒKU RAKSTUROJUMS	25
5. KOLEDŽAS IESAISTE PĒTNIECĪBĀ.....	27
6. SADARBĪBA AR DARBA TIRGUS PĀRSTĀVJIEM UN NOZARI.....	28
7. STARPTAUTISKĀ SADARBĪBA UN INTERNACIONALIZĀCIJA	29
10.1. Koledžas starptautiskās sadarbības un internacionalizācijas stratēģija	29
10.2. Koledžas īstenotās starptautiskās sadarbības formas.....	29
10.3. Akadēmiskā, administratīvā personāla un studējošo ienākošā un izejošā mobilitāte.....	32
10.4. Īstenotie ārvalstu studējošo piesaistes mehānismi	34
8. STUDĒJOŠO PAŠPĀRVALDES DARBĪBA	34
9. DARBĪBAS PILNVEIDES PLĀNI NĀKAMAJAM STUDIJU GADAM.....	36

1. ALBERTA KOLEDŽAS VISPĀRĪGAIS RAKSTUROJUMS

1.1. Pamatinformācijas par Alberta koledžu

Alberta koledža (turpmāk – Koledža) ir valsts akreditēta augstākās izglītības iestāde, kas dibināta 2001. gadā. Koledža atrodas Rīgā, Skolas ielā 22 un īsteno īsā cikla pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas. Nosaukumu koledža ieguvusi par godu Livonijas (Rīgas) bīskapam Albertam, kurš bija viens no pamatlicējiem pirmajai zināmajai mācību iestādei Livonijas teritorijā – Rīgas Doma skolai (dibināta 1211. gadā).

Koledžas darbības pamatvirzieni un uzdevumi definēti Koledžas nolikumā¹. Nolikums nosaka, Koledžas darbības mērķi atbilstoši tās stratēģiskajai specializācijai ir noteikti Profesionālās izglītības likumā².

2024. gadā tika apstiprināta Koledžas attīstības stratēģija nākamajam plānošanas periodam līdz 2030. gadam, stratēģijas fokusā nosakot divus mērķus – augstas kvalitātes nodrošināšanu un virzību uz attīstību un inovācijām. Mērķus strukturēti sasniegšanai ir definēti attīstības virzieni ar definētiem uzdevumiem un uzdevumu izpildes pamatnosacījumiem.

Viens no uzdevumiem ir akadēmiskā personāla un studentu zinātnisko pētījumu veicināšana atbilstoši studiju profilam, īpaši lietišķo pētījumu un jaunrades jomā, attīstot sadarbību ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm. Mācību procesā tiek izmantotas modernākās tehnoloģijas, un studiju vide ir aprīkota ar nepieciešamajiem resursiem, lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītību un profesionālo sagatavošanu.

Misija

Koledžas misija ir, izmantojot mūsdienīgas mācību metodes un iesaistot nozares profesionāļus, nodrošināt sociāli aktīvu un kompetentu speciālistu sagatavošanu, tādejādi sniedzot ieguldījumu sabiedrības attīstībā.

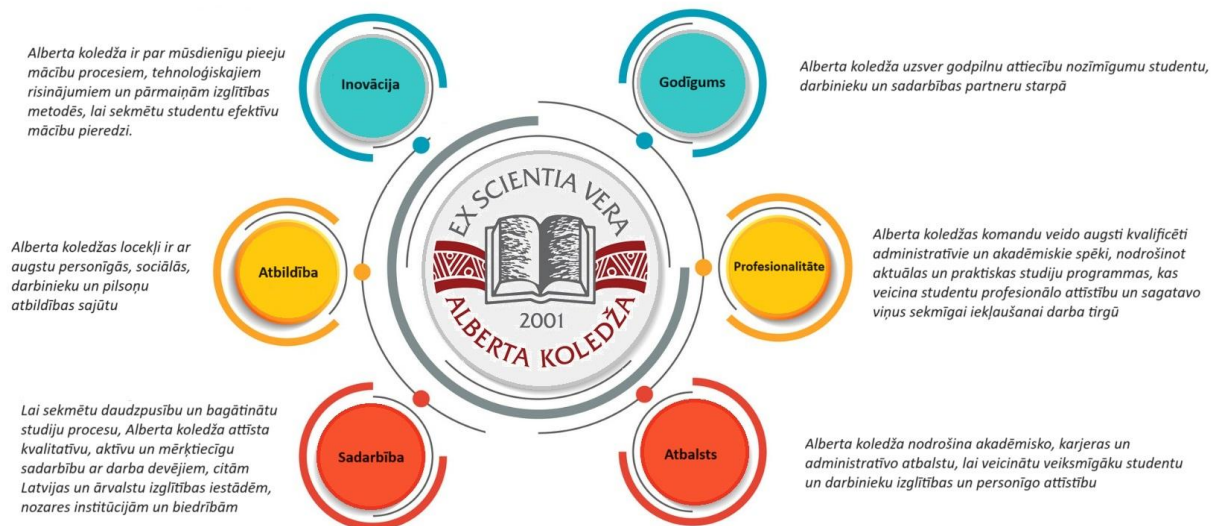
Vīzija

Koledžas vīzija – ir viena no Latvijas darba devēju ieteiktākajām koledžām, kuras absolventi ir novērtēti un pieprasīti darba tirgū, kā arī motivēti dibināt savus uzņēmumus un radīt jaunas darba vietas.

¹ Alberta koledžas nolikums, https://www.alberta-koledza.lv/upload/AK_nolikums_apstiprinats_20231231%20NEW.pdf

² Saskaņā ar 2022. gada 1. aprīļa grozījumiem “Profesionālās izglītības likumā”, [Profesionālās izglītības likums](#)

Vērtības



Koledžas struktūra sastāv no vadības, akadēmiskās un administratīvās daļas, kas cieši sadarbojas, lai nodrošinātu efektīvu studiju procesu un izglītības kvalitāti. Detalizētāka struktūrshēma pievienota pielikumā. Koledžas struktūra apskatāma Pielikumā nr.1. Koledža piedāvā praktiski orientētas studiju programmas, reaģējot uz darba tirgus pieprasījumu. Pēc dibināšanas AK organizēja divas studiju programmas – “Uzņēmējdarbība” un “Iestāžu darba organizācija un vadība” –, bet 2007. gadā AK darbība tika paplašināta, izveidojot trešo studiju programmu – “Sabiedriskās attiecības”. Šobrīd AK īsteno septiņas studiju programmas: “Cilvēku resursu vadība”, “Uzņēmējdarbība” ar apakšprogrammām “Grāmatvedība” un “Uzņēmējdarbības vadība”, “Pasākumu producēšana”, “Digitālais mārketingš”, “Sabiedriskās attiecības”, “Komercedarbības tiesiskais regulējums”, “Informācijas tehnoloģijas” ar apakšprogrammām “Programmēšana” un “Datortīklu administrēšana”. Studijas tiek nodrošinātas gan pilna laika klātienē, gan nepilna laika klātienē un nepilna laika neklātienes studiju formās.

Koledžas direktors tiek iecelts saskaņā ar Latvijas normatīvajiem aktiem un Koledžas nolikumu, nodrošinot vadības stabilitāti un stratēģisko attīstību. Direktors atbild par koledžas darbības pārraudzību, akadēmiskās kvalitātes nodrošināšanu un stratēģiskās attīstības virzieniem.. No 2021. gada direktora v.i. amata vietu Koledžā ieņem Vita Vežanova, no 2025. gada 21. jūlija direktora v.i. amata vietu Koledžā ieņem Ieva Breimane.

Nacionālā līmenī Koledža ir nozīmīgs profesionālās augstākās izglītības sniedzējs, kas cieši sadarbojas ar valsts institūcijām, darba devējiem un citām augstākās izglītības iestādēm, veicinot jaunu, konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu un pielāgo izglītības saturu atbilstoši darba tirgus tendencēm un uzņēmējdarbības vajadzībām. Koledža aktīvi piedalās Latvijas izglītības attīstības politikas veidošanā un ir aktīvs Latvijas Koledžu asociācijas biedrs. Tā iesaistās

dažādās nozares darba grupās, sniedz priekšlikumus izglītības politikas pilnveidošanai un veicina augstākās izglītības kvalitātes attīstību Latvijā.

Starptautiskā līmenī Koledža aktīvi piedalās Erasmus+ programmā, nodrošinot studentiem, akadēmiskajam un administratīvajam personālam iespējas mobilitātei uz ārvalstu izglītības iestādēm un uzņēmumiem. Koledžai ir plašs sadarbības tīkls ar partneraugstskolām un institūcijām ārvalstīs, paplašinot studentu un personāla mobilitātes iespējas un veicinot starptautisko sadarbību. Koledža piedalās starptautiskos projektos un konferencēs, kas sekmē zināšanu apmaiņu un integrāciju globālajā izglītības vidē.

Koledža ir *Principles for Responsible Management Education (PRME)* iniciatīvas dalībniece, kas nozīmē Koledžas apņemšanos integrēt atbildīgas vadības izglītības principus studiju saturā. Tāpat tā ir *Chain5* dalībniece – starptautiskā tīkla, kas veicina sadarbību starp īsā cikla augstākās izglītības iestādēm Eiropā, nodrošinot pieredzes apmaiņu un kopīgas attīstības iniciatīvas izglītības kvalitātes uzlabošanai.

1.2. Alberta koledžas nolikums

Koledžas nolikums izstrādāts, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus, tostarp Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu un Augstskolu likumu. Tā izveidē un apstiprināšanā piedalījās Alberta koledžas padome un valde. Nolikums saskaņots ar Koledžas padomi 2023. gada 10. decembrī, apstiprināts ar valdes lēmumu 2023. gada 14. decembrī, stājies spēkā 2023. gada 31. decembrī.

Koledžas darbības pamatvirzieni aprakstīti Nolikuma 2. daļā. Elektroniskā saite uz Nolikumu: [AK nolikums](#).

2. ALBERTA KOLEDŽAS MĒRĶI UN UZDEVUMI, PĀRVADLĪBAS STRUKTŪRA

2.1. Koledžas mērķi, uzdevumi un koledžas izstrādātā attīstības stratēģija

Koledžas pamatdarbības virzieni noteikti Koledžas nolikumā un to saskaņotība ar attīstības stratēģija 2024 – 2030 uzdevumiem apskatīta 2.1. tabulā. Uzdevuma numerācijā.

Koledžas darbības pamatvirzieni un svarīgākie atbilstošie stratēģiskie uzdevumi

Koledžas darbības pamatvirziens	Atbilstošie uzdevumi no attīstības stratēģijas 2024–2030
Izstrādāt un īstenot profesionālās augstākās izglītības studiju programmas, lai nodrošinātu Profesionālās izglītības likumā noteikto koledžas mērķu sasniegšanu	M1V3U1 - Attīstīt katras studiju programmas unikalitāti, konkurētspējīgas priekšrocības un kvalitāti; M1V3U2 - Nodrošināt studijuursos izmantoto mācību metožu regulāru pārskatīšanu un aktualizēšanu.; M1V3U3 - Veicināt AK studējošo augstu apmierinātības līmeni ar programmu saturu, tā secīgumu un kvalitāti; M1V3U4 - Veicināt AK absolventu augstu apmierinātības līmeni ar programmu saturu, tā secīgumu un kvalitāti; M1V3U5 - Veicināt AK darba devēju augstu apmierinātības līmeni ar programmu saturu, tā secīgumu un kvalitāti. M2V3U1 - Paplašināt studiju programmu saturā starpdisciplināritātes aspektu, caurviju prasmju, tādu kā kritiskā domāšana un sarežģītu problēmu risināšana, būtiskumu. M2V3U2 - Nodrošināt mūsdienīgu mācību metožu ieviešanu un to digitalizāciju. M2V3U3 - Modernizēt tālmācības studiju formu. M2V3U4 - Paplašināt studiju programmu saturā starpdisciplināritātes aspektu, caurviju prasmju, tādu kā kritiskā domāšana un sarežģītu problēmu risināšana, būtiskumu.
Nodrošināt studējošajiem iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai, lai iegūtu augstāka līmeņa profesionālo augstāko izglītību un augstāka līmeņa profesionālo kvalifikāciju	M2V2U3 - Stiprināt studējošo psihoemocionālo veselību; M2V2U4 - Iedrošināt un motivēt studējošos turpināt studijas un pilnveidot iegūtās zināšanas un prasmes; M2V2U1 - Nodrošināt studējošajiem ārpusstudiju aktivitātes, stiprinot un attīstot studiju procesā iegūtās prasmes un iemaņas. M1V2U4 - AK absolventa tēla aktualizēšana studiju procesā. M1V2U2 - Veicināt studējošo piederību un aktīvu iesaisti koledžas procesos.
Izstrādāt un īstenot profesionālās vidējās, profesionālas pilnveides un mūžizglītības mācību programmas	M1V8U1 - Turpināt attīstīt piedāvātās pieaugušo izglītības kvalitāti; M2V8U1 - Veicināt Karjeras centra attīstību un izaugsmi, nosakot vienu no galvenajiem mērķu virzieniem – mūžizglītības stiprināšanu un attīstību; M2V8U2 - Palielināt informētību par piedāvājumu un mūžizglītības iespējām, veicinot mūžizglītības kultūru sabiedrībā. M2V3U3 - Modernizēt tālmācības studiju formu.
Zinātniskās darbības ietvaros veikt lietišķos pētījumus attiecīgās tautsaimniecības nozarēs atbilstoši koledžas stratēģiskās specializācijas virzieniem	M1V7U1 - Pilnveidot Zinātniskās pētniecības un jaunrades sistēmu; M1V7U2 - Veicināt pētniecībā balstītu studiju procesu.; M1V7U3 - Veicināt AK studējošo dalību AK un EKA kopīgi organizētajās ikgadējās studējošo pētniecisko darbu konferencēs, publicējot rakstus un tēzes konferenču tēžu krājumos;

	M1V7U4 - Nodrošināt studējošo dalību dažādu līmeņu inovācijas konkursos un projektos; M2V7U1 - Lai uzlabotu un veicinātu pētniecības un jaunrades sniegunus, nodrošināt nepieciešamo atbalsta sistēmu; M2V7U2 - Lai veicinātu akadēmiskā personāla pētniecību, organizēt projektu “Zinātniskais inkubators”; M2V7U3 - Izstrādāt un popularizēt pasūtījuma pētījumu sadarbības nosacījumus, lai veicinātu ārējā finansējuma piesaisti.
Veikt iepriekšējā izglītībā, ārpus formālās izglītības vai profesionālajā pieredzē iegūto profesionālo kompetenču atzīšanu	M1V3U3 - Veicināt AK studējošo augstu apmierinātības līmeni ar programmu saturu, tā secīgumu un kvalitāti; M1V4U1 - Nodrošināt augsti kvalificēta administratīvā un akadēmiskā personāla piesaisti un noturēšanu, lai sekmētu koledžas efektīvu darbību.

Koledžas attīstības stratēģijā iekļautā SVID analīze atklāj vairākas būtiskas iekšējās un ārējās tendences, kas ietekmē koledžas spēju sasniegt stratēģiskos mērķus — proti, kvalitātes sistēmas pilnveidi un virzību uz attīstību un inovācijām.

Stiprās puses ietver koledžas elastību un spēju pielāgoties strauji mainīgajiem apstākļiem, piemēram, veiksmīgi pārvaldot izglītības procesu Covid-19 pandēmijas laikā. Koledžai ir pieredzējis akadēmiskais un administratīvais personāls, kas demonstrē spēju nodrošināt kvalitatīvu mācību procesu un pārvaldības elastību. Šīs īpašības pozitīvi korelē ar stratēģisko mērķi saglabāt un uzlabot kvalitātes vadības sistēmu.

Vienlaikus vājās puses norāda uz vairākām attīstības jomām, kas var traucēt mērķu sasniegšanai. Piemēram, nepieciešamība pilnveidot klientu apkalpošanas kultūru, studējošo atbalsta sistēmu un tālmācības piedāvājumu, norāda uz nepilnībām gan kvalitātes, gan inovāciju jomā. Tāpat starptautiskās sadarbības un atpazīstamības attīstība joprojām ir izaicinājums, kas kavē koledžas virzību starptautiskas konkurētspējas virzienā.

SVID analīze izceļ vairākas iespējas, kuras Alberta koledža var izmantot, lai stiprinātu savu pozīciju. Pieaug sabiedrības pieprasījums pēc mūžizglītības un profesionālās pilnveides iespējām, īpaši tādās jomās kā digitālās un “mīkstās” prasmes. Tas sakrīt ar stratēģisko mērķi par attīstību un inovācijām. Papildus tiek uzsvērtā iespēja pilnveidot e-vidi, kā arī izveidot un nostiprināt Karjeras centru kā starpnieku starp studiju vidi un darba tirgu.

Draudi, kas izcelti analīzē, ietver demogrāfiskās pārmaiņas (potenciāli samazinās studējošo skaits), augošu konkurenci Latvijas un Eiropas izglītības telpā, kā arī straujas darba tirgus un tehnoloģiju izmaiņas. Ja šie riski netiks pārvaldīti, tie var negatīvi ietekmēt koledžas spēju gan saglabāt kvalitāti, gan virzīties uz inovatīvu un elastīgu izglītības piedāvājumu.

Kopumā SVID analīze parāda, ka Alberta koledžai ir stabils pamats stratēģisko mērķu īstenošanai, tomēr atsevišķas jomas prasa pastāvīgu uzraudzību un uzlabojumus. Mērķtiecīga

stipro pušu stiprināšana un iespēju izmantošana, vienlaikus apzinoties vājās puses un iespējamos draudus, nodrošinās koledžas ilgtermiņa attīstību līdz 2030. gadam.

Alberta koledžas attīstības stratēģijas virzieni līdz 2030. gadam vērsti uz studiju kvalitātes uzlabošanu, personāla un studējošo atbalstu, pētniecības attīstību, mūžizglītības iespēju paplašināšanu un sadarbības stiprināšanu ar nozari un sabiedrību. Tie kopumā nodrošina koledžas ilgtermiņa attīstību, konkurētspēju un atbilstību darba tirgus un sabiedrības vajadzībām.

Koledžas attīstības plānošanu dokumentu uzskaitījums un īss apraksts apkopots 2.2. tabulā.

2.2.tabula

Koledžas attīstības plānošanas dokumenti

Dokumenta nosaukums	Apraksts
Koledžas attīstības plāns 2024 - 2030	Hierarhiski augstākais ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments koledžā, kas nosaka galvenos koledžas attīstības virzienus.
Zinātniskās pētniecības un jaunrades attīstības stratēģija (2019–2024)	Nosaka prioritāros pētniecības virzienus, mērķus un uzdevumus, lai stiprinātu lietišķo pētījumu un studiju sasaisti ar nozares vajadzībām.
Internacionalizācijas stratēģija	Nosaka mērķtiecīgu virzību uz starptautiskās sadarbības attīstību izglītības, pētniecības un profesionālās izaugsmes jomās.
Ikgadējais rīcības plāns	Tiek izstrādāts katra akadēmiskā gada sākumā un balstās uz ilgtermiņa stratēģiju. Tas nosaka konkrētos pasākumus, atbildīgos darbiniekus, termiņus un mērijamos rezultātus stratēģisko uzdevumu īstenošanai. Plāns kalpo kā operatīvais instruments, lai novērtētu stratēģijas izpildes progresu katru gadu.
Koledžas ikgadējais finanšu plāns (budžets)	Ikgadējs finanšu plānošanas dokuments, kas atspoguļo resursu sadali koledžas stratēģisko mērķu un pamatfunkciju īstenošanai.
Studējošo pašpārvaldes ikgadējais finanšu plāns	Dokuments, kas paredzēts studentu iniciatīvu un aktivitāšu finansēšanai, izdevumu sadalījumu atbilstoši gada darbības prioritātēm.
Akadēmiskā un administratīvā personāla profesionālās izaugsmes plāns	Nosaka mērķtiecīgas aktivitātes un resursus darbinieku kompetenču pilnveidei, pētnieciskajai attīstībai un

	profesionālajai kapacitātei atbilstoši institūcijas attīstības prioritātēm.
--	---

Attīstības plānošanas dokumentu izstrādē tika izmantota iepriekšējo stratēģiju analīze, SVID analīzes rezultāti, ekspertu rekomendācijas un valsts līmeņa attīstības plānošanas dokumenti. Izstrādes procesā aktīvi tika iesaistīts koledžas personāls, tostarp valde, direktors, direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos, studiju programmu direktori un studējošie. Koledžas attīstības stratēģija 2024 – 2030 pieejama Koledžas tīmekļa vietnē: [AKAS_2030_apstiprinats.pdf](#)

2.2. Koledžas pārvaldības struktūra un mehānisms

Koledžas pārvaldības modelis ir hierarhiski strukturēts un funkciju ziņā sadalīts, nodrošinot efektīvu akadēmiskā un administratīvā darba koordināciju (Koledžas struktūra pieejama Koledžas tīmekļa vietnē: [AK_struktura_2024_08_01_speka.pdf](#)). Koledžas pārvaldības un lēmēj institūcijas:

- Valde — augstākais lēmēj institūcijas līmenis, kas pārrauga SIA “Alberta koledža” darbību;
- Kopsapulce — koledžas stratēģiskās virzības augstākā kolektīvā institūcija.
- Dome — koleģiālā institūcija, kas pārstāv akadēmiskos un administratīvos spēkus.
- Konvents — padomdevēja institūcija studiju un pētniecības kvalitātes jautājumos.
- Ētikas komisija — nodrošina ētisko normu un akadēmiskās godīguma kultūras ievērošanu.
- Studējošo pašpārvalde — studentu pārstāvniecības struktūra, kas piedalās lēmumu pieņemšanā.

2.3.tabula

SP īstenošanā iesaistītās AK struktūrvienības, palīgpersonāls un tā uzdevumi

Struktūrvienība	Amats	Svarīgākie uzdevumi
AK vadība	Direktors	• AK un piedāvāto SP attīstības plānošana un īstenošana, nosakot ilgtermiņa un īstermiņa mērķus; • Personāla pārvaldība, nosakot personāla mērķus, nodrošinot personāla izaugsmes iespējas un efektīvu darba plānošanu;

		• AK resursu pārvaldība, nodrošinot materiāltehnisko bāzi un efektīvu līdzekļu izmantošanu.
AK vadība	Direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos	• Studiju kvalitātes nodrošināšana un uzraudzība, pārbaudot AK kvalitātes vadības sistēmu; • Normatīvo aktu ievērošana pārbaudzība, pārliecinoties, ka studiju process atbilst spēkā esošajām regulām, aktualizējot un uzturot nepieciešamo procesu dokumentāciju; • Sadarbības veicināšana ar vietējām un starptautiskām organizācijām, popularizējot AK atpazīstamību.
Studiju programmas direktori	Studiju programmas direktors	• Atbildīgs par studiju programmas saturu un tās realizāciju; • Akadēmiskā personāla vadība, t.sk., metodiskais darbs, kvalifikācijas celšana, novērtēšana u. tml.; • Studējošo informēšana par nozares aktualitātēm u.c.
Akadēmiskais personāls	Akadēmiskais personāls	• Augstas kvalitātes studiju procesa īstenošana atbilstoši mācību plānam; • Studējošo konsultēšana un atbalsta sniegšana atbilstoši vadīto studiju kursu saturam; • Studiju kursu satura pārskatīšana un aktualizēšana atbilstoši jaunumiem un tendencēm nozarē; • Jaunu un inovatīvu studiju metožu ieviešana un īstenošana studiju procesā; • Moodle vides aktualizēšana un uzturēšana.
Studiju daļa	Studiju daļas vadītāja/Izglītības metodiķis/-e/E-vides koordinators/-e	• Organizēt un koordinēt akadēmisko studiju procesu koledžā. Mācību procesa organizēšana un uzraudzība, veidojot studiju plānus; • Individuālo plānu izstrādes koordinēšana; • Organizēt uzņemšanas komisijas darbu; • Nepieciešamā atbalsta sniegšana e-vides uzturēšanas un lietošanas jautājumos.
	Studiju lietvedis/-e	• Studējošo personas lietu noformēšana; • Dažādu dokumentu sagatavošana un informācijas uzkrāšana;

		• Studējošo datu uzturēšana studējošo datubāzē; • Atbalsta sniegšana AK studējošajiem un personālam dažādos administratīvajos jautājumos.
ERASMUS+ koordinators	ERASMUS+ koordinators	• Docētāju un studējošo konsultēšana mobilitāšu jautājumos un mobilitāšu organizēšana, t.sk, nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana; • Aktīvas sadarbības uzturēšana ar ārvalstu sadarbības partneriem; • Aktuālās informācijas uzturēšana un ERASMUS+ programmas popularizēšana studējošo un akadēmiskā personāla vidū.
Bibliotēka	Bibliotekārs/-e	• Grāmatu krājumu pārvaldīšana; • Studentu un AK personāla – lasītāju konsultēšana; • Studējošo labāko darbu repozitorija administrēšana.
IT nodaļa	IT administrators/-e Programmētājs/-a	• Moodle administrēšana un uzturēšana; • Big Blue Button video lekciju sistēmas administrēšana un uzturēšana; • Nepieciešamās datorprogrammatūras iegāde, instalēšana un uzturēšana; • Datortīklu izveide un uzturēšana; • Iekšējo datubāzu izstrāde un administrēšana; • Multimediju tehnikas (projektori, kameras, fotoaparāti u.tml.) iegāde, uzturēšana, administrēšana u.c.
Mārketinga nodaļa	Mārketinga speciālisti	• Studējošo piesaiste, organizējot reklāmas kampaņas un cita veida pasākumus, piem., atvērto durvju dienas, sagatavot nepieciešamos informatīvos materiālus; • Kontaktu uzturēšana ar medijiem, sociālo kontu uzturēšana, AK tēla atpazīstamības veicināšana sabiedrībā.
Juridiskā nodaļa (ārpakalpojums)	Jurists	• Līgumu un citu dokumentu izstrāde, t.sk., prakses līgumi, sadarbības līgumi ar darba devējiem u.tml.; • Līgumu noslēgšanas sagatavošana un koordinēšana; • Juridiskais atbalsts u.c.

Tehniskā nodaļa (ārpakalpojums)	Saimniecisko un tehnisko projektu vadītājs	• Tehnisko jautājumu risināšana; • Saimniecisko funkciju nodrošināšana; • Citu nodaļu saimnieciski tehniskās darbības nodrošināšana un atbalsts.
------------------------------------	--	--

Koledžā iekšējā komunikācija balstās uz caurspīdīgumu, savlaicīgumu un savstarpēju cieņu, nodrošinot informācijas pieejamību visām iesaistītajām pusēm. Informācijas vadība tiek organizēta caur oficiāliem kanāliem (piemēram, e-pastu, sanāksmēm, rīkojumiem, protokoliem). Darba kultūra veicina profesionālu, atbildīgu un sadarbībā balstītu vidi, kurā tiek ievērotas noteiktas ētikas normas. To reglamentē Ētikas un akadēmiskā godīguma kodekss (pieejams Koledžas tīmekļa vietnē: [16_Ētikas kodekss un akadēmiskā godīguma kodekss_2023.pdf](#)), kā arī citi iekšējie dokumenti, kas nosaka uzvedības un kvalitātes standartus.

2.3. Koledžas īstenotie studiju virzieni un tiem atbilstošās studiju programmas

Visas studiju programmas ir akreditētas īstenošanai četrās studiju formās: pilna laika klātie, nepilna laika klātie, nepilna laika neklātie un nepilna laika tālmācība. Pilna laika klātienē studiju programmu īstenošanas ilgums ir 2 akadēmiskie gadi, pārējās formās: 2 gadi un 6 mēneši. Visās formās īstenošanas valoda latviešu (skat 2.2. tabulu).

Studiju process tiek īstenots klātienē Rīgā, Skolas ielā 22, otrdiena-piektdiena: 10:00-17:00, sestdiena: 9:00 – 17:40 un e-vidē otrdiena-piektdiena: 18:15-21:30.

2.4. tabula

Īstenotie studiju virzieni un tiem atbilstošās studiju programmas

Studiju virziens	Studiju programmas nosaukums	Studiju veids un forma	Akreditācijas termiņš
Informācijas un komunikācijas zinātnes	Sabiedriskās attiecības	Pilna laika klātie; Nepilna laika neklātie; Nepilna laika klātie; Nepilna laika tālmācība	20.05.2027.
Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne	Informācijas tehnoloģijas (apakšprogrammas Programmēšana un Datortīklu administrēšana)		07.12.2029.
Tiesību zinātnes	Komercedarbības tiesiskais regulējums		22.04.2027.
Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība	Cilvēkresursu vadība		26.08.2027.
	Digitālais mārketing		26.08.2027.
	Pasākumu producēšana		26.08.2027.
	Uzņēmējdarbība (apakšprogrammas Grāmatvedība un Uzņēmējdarbības vadība)		26.08.2027.

Elektroniskā saite, kur pieejams studiju virziena pašnovērtējuma ziņojums: [Pašnovērtējums](#)

2.4. Koledžā studējošo skaita analīze

Pēdējo sešu gadu laikā Koledžā studējošo kopskaits ir saglabājies salīdzinoši stabils — svārstoties ap 600 studējošajiem gadā (2.2.tabula). Vienlaikus redzamas būtiskas izmaiņas studiju formu izvēlē. Pilna laika klāties studiju forma piedzīvojusi pakāpenisku kritumu — no 8,2 % 2019./2020. studiju gadā līdz vien 4,6 % 2024./2025. gadā. Savukārt nepilna laika neklāties studijas kļūst aizvien populārākas — 2024./2025. gadā tajās studē jau 63 % no visiem Koledžas

studentiem. Šī tendence norāda uz pieaugošu vēlmi apvienot studijas ar darbu vai citiem ikdienas pienākumiem, meklējot elastīgas un individuāli pielāgojamas izglītības iespējas.

Lai arī kopējais studējošo skaits būtiski nemainās, mainās studentu profils un vajadzības. Arvien vairāk studējošo izvēlas tādu studiju formu, kas ļauj mācīties attālināti vai ar elastīgu grafiku, kas atbilst mūsdienu dzīves ritmam. Koledžai šī tendence sniedz iespēju stiprināt savu lomu pieaugušo izglītībā un pārkvalifikācijas jomā, īpaši piedāvājot nepilna laika programmas. Studiju formas maiņa skaidri atspoguļo sabiedrības pārmaiņas un nepieciešamību pēc dzīves situācijai atbilstošas izglītības.

2.5. tabula

Studējošo skaita un īpatsvara analīze 2019./2020.stud.g.- 2024./2025.stud.g.

Studiju gads	Kopējais studējošo skaits			Kopā	Studējošo īpatsvars studiju formā		
	Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie		Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie
2019./2020.	57	242	303	602	8,2 %	35,0 %	56,8 %
2020./2021.	48	186	334	568	8,5 %	32,7 %	58,8 %
2021./2022.	54	165	452	671	8,0 %	24,6 %	67,4 %
2022./2023.	42	180	404	626	6,7 %	28,8 %	64,5 %
2023./2024.	30	172	384	586	5,1 %	29,4 %	65,5 %
2024./2025.	28	199	387	614	4,6 %	32,4 %	63 %

Pēdējo sešu gadu laikā Koledžā ir saglabājusi stabilu uzņemto studējošo skaitu (2.3. tabula), Salīdzinot ar 2019./2020. studiju gadu, kad tika uzņemti 237 studenti, 2024./2025. gadā uzņemto skaits ir pieaudzis līdz 277 studentiem. Šis pieaugums noticis laikā, kad izglītības un darba tirgus piedzīvo ievērojamas pārmaiņas, apliecinot nemainīgu un pat augošu interesi par Koledžas piedāvātajām studiju iespējām. Tas liecina par Koledžas spēju attīstīt aktuālas un sabiedrības vajadzībām atbilstošas programmas, vienlaikus saglabājot kvalitāti un pieejamību.

Nepilna laika neklātie studiju forma joprojām ir vispopulārākā. Lai gan tās īpatsvars ir nedaudz svārstījies (no 58,2 % 2019./2020. gadā līdz 57,8 % 2024./2025. gadā), šī forma konsekventi saglabā vadošo pozīciju. Tas uzskatāmi norāda uz vajadzību pēc izglītības, kas pielāgota dzīvesveidam — iespēju studēt attālināti, elastīgi plānot laiku un vienlaikus turpināt darbu vai ģimenes pienākumus. Koledža, sekmīgi reaģējot uz šīm tendencēm, nostiprina savu pozīciju kā mūsdienīgas un elastīgas augstākās izglītības iestāde.

2.6. tabula

Uzņemto studentu skaita un īpatsvara analīze 2019./2020.stud.g.- 2024./2025.stud.g.

Studiju gads	Uzņemto studējošo skaits			Kopā	Uzņemto studējošo īpatsvars		
	Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie		Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie
2019./2020	20	79	138	237	8,4 %	33,3 %	58,2 %
2020./2021	21	66	147	234	9,0 %	28,2 %	62,8 %

2021./2022.	35	80	234	349	10,0 %	22,9 %	67,0 %
2022./2023.	13	102	167	282	4,6 %	36,2 %	59,2 %
2023./2024.	26	74	131	231	11,3 %	32,0 %	56,7 %
2024./2025.	15	102	160	277	5,4 %	36,8 %	57,8 %

Absolventu skaits un studējošo atbirums pēdējo sešu gadu laikā ir apkopoti 2.7. un 2.8. tabulā.

2.7.tabula

Absolventu skaita un īpatsvara izmaiņas no 2019./2020 stud.g. līdz 2024./2025.stud.g.

Studiju gads	Absolventu skaits			Kopā	Absolventu īpatsvars studiju formā		
	Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie		Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie
2019./2020.	17	55	25	97	17,5 %	56,7 %	25,8 %
2020./2021.	17	43	34	94	18,1 %	45,7 %	36,2 %
2021./2022.	5	26	53	84	6,0 %	31,0 %	63,1 %
2022./2023.	14	17	63	94	14,9 %	18,1 %	67,0 %
2023./2024.	16	28	79	123	13,0 %	22,8 %	64,2 %
2024./2025.	9	37	83	129	7,0 %	28,7 %	64,3 %

Laika posmā no 2019./2020. līdz 2024./2025.stud.g. Koledžā ir novērojams absolventu skaita pieaugums — no 97 līdz 129 absolventiem (palielinājums par 33%). Šī pozitīvā dinamika apliecina studiju procesu sekmīgu norisi un Koledžas spēju nodrošināt rezultātus arī mainīgos apstākļos. Vienlaikus ir vērojamas būtiskas izmaiņas absolventu sadalījumā pa studiju formām: ja 2019./2020. stud.g. lielākā daļa absolventu bija no nepilna laika klāties studijām (56,7 %), tad 2024./2025. stud.g. dominē nepilna laika neklāties absolventi — 64,3 % no visiem. Šī tendence uzskatāmi atklāj strukturālas pārmaiņas studējošo izvēlēs un to, kā mainās studiju pieredze — arvien vairāk studentu izvēlas elastīgu, attālinātu mācību vidi, ko apliecina gan absolventu skaita, gan īpatsvara izaugsme šajā formā. Tas vēlreiz uzsver Koledžas spēju pielāgoties prasībām, attīstot studiju formas, kas nodrošina pieejamu un dzīvesveidam piemērotu augstāko izglītību. Nepilna laika neklāties studiju formas pieaugošā nozīme liecina arī par Koledžas kā mūsdienīgas, uz pieaugušo auditoriju orientētas izglītības iestādes.

2.8.tabula

Eksmatrikulēto studentu bez diploma izmaiņas no 2019./2020 stud.g. līdz 2024./2025.stud.g.

Studiju gads	Eksmatrikulētie bez diploma			Kopā	Eksmatrikulēto īpatsvars pēc studiju formas		
	Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie		Pilna laika klātie	Nepilna laika klātie	Nepilna laika neklātie

2019./2020.	7	66	49	122	5,7 %	54,1 %	40,2 %
2020./2021.	13	71	55	139	9,4 %	51,1 %	39,6 %
2021./2022.	18	127	68	213	8,5 %	59,6 %	31,9 %
2022./2023.	12	89	56	157	7,6 %	56,7 %	35,7 %
2023./2024.	6	79	48	133	4,5 %	59,4 %	36,1 %
2024./2025.	5	114	36	155	3,2 %	73,5 %	23,2 %

Lai gan studējošo atbirums jeb eksmatrikulācija bez diploma ir daļa no jebkura izglītības procesa, Koledžā pēdējo gadu laikā kopējais eksmatrikulēto studentu bez diploma skaits salīdzinājumā ar 2020./2021. gadu ir palielinājies — no 139 studentiem līdz 155 studentiem 2024./2025. gadā. Tomēr būtiski uzsvērt, ka nepilna laika neklātienes studiju formā, kas ir viselastīgākā, šādu studentu īpatsvars ir samazinājies no 40,2 % 2019./2020. gadā līdz 23,2 % 2024./2025. gadā. Tas liecina, ka tieši šajā studiju formā ir panākts labāks līdzsvars starp studijām un ikdienas pienākumiem, kā arī uzlabojusies studentu spēja noturēties studiju procesā. Šīs tendences atspoguļo, ka dažādu atbalsta instrumentu ieviešana un elastīgāku studiju iespēju attīstība sniedz pozitīvu ietekmi uz studentu noturību.

Neskatoties uz līdz šim veiktajiem uzlabojumiem, bez diploma eksmatrikulēto studējošo skaits joprojām pārsniedz ar diplomu absolvējušo studentu skaitu. Aptaujās lielākā daļa eksmatrikulēto studentu kā galvenos iemeslus norāda ģimenes apstākļus, grūtības apvienot studijas ar darbu un finansiālas grūtības.

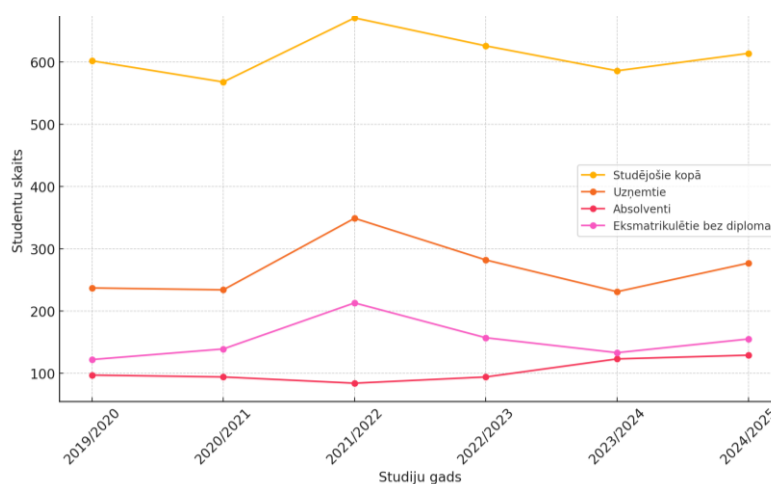
Koledžā ir ieviesti dažādi finansiālā atbalsta mehānismi, piemēram, iespēja dalīt studiju maksu, atlaides studiju maksai, studējošie tiek informēti par studiju kredītu iespējām. Studiju programmas tiek piedāvātas dažādās formās (pilna un nepilna laika, klātienes un neklātienes studijās), lai nodrošinātu lielāku elastību un pielāgotos studējošo individuālajām vajadzībām.

Lai samazinātu priekšlaicīgi eksmatrikulēto studējošo skaitu un veicinātu sekmīgu studiju pabeigšanu, Alberta koledža no 2025./2026. studiju gada ieviesīs mērķētu studentu atbalsta procesu. Šis jaunais pieejas modelis ietvers agrīnas brīdināšanas mehānismus, personalizētas konsultācijas un ciešāku saziņu ar studentiem, kuriem pastāv lielāks risks pārtraukt studijas. Šie pasākumi tiks integrēti plašākā atbalsta sistēmā, kas aptvers akadēmiskos, emocionālos un praktiskos aspektus, tādējādi palīdzot studējošajiem savlaicīgi pārvarēt grūtības, noturēties studiju procesā un sasniegt savu mērķi — augstāko izglītību.

Vienlaikus Koledžā turpināsies darbs pie dažādiem mērķtiecīgiem pasākumiem, kuru mērķis ir ne tikai mazināt atbirumu, bet arī palielināt gan imatrikulēto, gan absolventu skaitu. Tiek stiprināts akadēmiskais atbalsts, paplašinātas iespējas finansiālās pieejamības nodrošināšanai (piemēram, maksas sadalīšana (Koledžas nomaksas līgums), atlaides, informācija par kredītiem), kā arī tiek attīstītas motivējošas aktivitātes un komunikācijas kanāli ar studējošajiem. Šo pasākumu

kopums veido pamatu mērķtiecīgai un iekļaujošai augstākās izglītības videi, kas pielāgota dažādu studentu vajadzībām un dzīves situācijām.

Kopējie dati par Koledžas studējošo skaita izmaiņām, uzņemto, absolventu un eksmatrikulēto bez diploma studentu skaitu no 2019./2020.stud.g. līdz 2024./2025. stud.g. apkopoti un attēloti 2.1.attēlā.



2.1. attēls. Studējošo skaita dinamika Koledžā no 2019./2020.stud.g. – 2024./2025.stud.g.

Siltuma kartē (2.2.attēls) attēlotie dati parāda Koledžas studējošo skaita sadalījumu pa studiju programmām un studiju formām sešu studiju gadu periodā. Šī vizualizācija sniedz pārskatāmu ieskatu studējošo izvēļu tendencēs un atklāj izteiktas atšķirības starp programmām un formām.

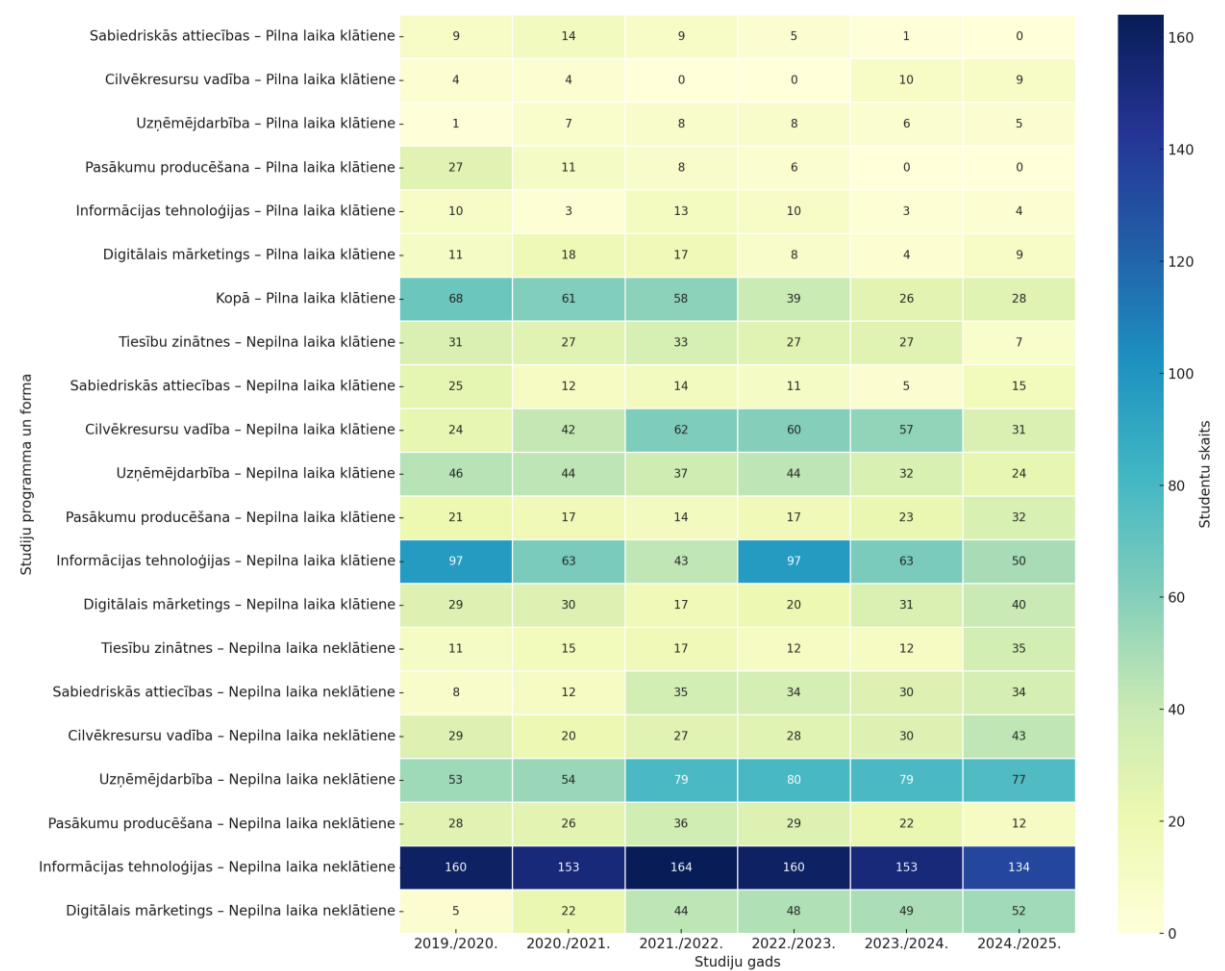
Visos gados redzams, ka studējošo skaita ziņā dominē Informācijas tehnoloģiju programma nepilna laika neklātienes formā, kas saglabā vienmērīgi augstu studentu skaitu. Arī Uzņēmējdarbības un Digitālā mārketinga programmas šajā studiju formā ir salīdzinoši stabilas, uzrādot augstu vai pieaugošu pieprasījumu. Tas liecina par tendenci izvēlēties praktiskas un darba tirgū pieprasītas programmas elastīgā apguves režīmā, apvienojot studijas ar darbu vai citiem pienākumiem.

Pretstatā tam, pilna laika klātienes forma vairumā programmu tiek izvēlēta reti. Īpaši tas attiecas uz tādām programmām kā Tiesību zinātnes, Sabiedriskās attiecības un Pasākumu producēšana, kur pilna laika studentu skaits ir ļoti zems vai pat nepastāv. Šī tendence liecina par kopējo interesi studēt attālināti vai nepilnā laikā, kas mūsdienu sabiedrībā kļūst arvien izplatītāka.

Salīdzinot programmu popularitāti laika gaitā, redzams, ka Cilvēkresursu vadības un Sabiedrisko attiecību programmas nepilna laika klātienes vai neklātienes formā uzrāda stabilu pieprasījumu, savukārt tādas programmas kā Pasākumu producēšana un Tiesību zinātnes izvēlas

salīdzinoši neliels skaits studējošo, un tās raksturojas kā specifiskas un mērķtiecīgas studiju izvēles ar šaurāku auditoriju.

Kopumā dati atklāj, ka Koledžā izteikti dominē nepilna laika neklātienes studijas, īpaši programmās, kuras studējošie biežāk izvēlas iespējas dēļ apvienot studijas ar darbu vai citiem pienākumiem. Šī tendence skaidri norāda uz mācību elastības nozīmību un nepieciešamību pēc izglītības formām, kas pielāgojas dažādām dzīves situācijām mūsdienu studējošo vidū.



2.2. attēls. Studējošo kopskaita sadalījums pa studiju programmām un formām.

3. IEKŠĒJĀS KVALITĀTES NODROŠINĀŠANAS SISTĒMA

3.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēma

Alberta koledžā darbojas mērķtiecīgi izstrādāta un strukturēta iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēma, kas aptver visus būtiskos studiju un institucionālās darbības aspektus. Šī sistēma ir izveidota saskaņā ar Eiropas augstākās izglītības telpas standartiem un vadlīnijām (ESG), kā arī atbilstoši Latvijas normatīvajiem aktiem. Tās galvenais mērķis ir nodrošināt augstu studiju kvalitāti, caurspīdīgu pārvaldību, ieinteresēto pušu iesaisti un nepārtrauktu pilnveidi, vienlaikus pielāgojoties mainīgajām sabiedrības un darba tirgus vajadzībām.

Kvalitātes nodrošināšanas politikas pamatā ir caurspīdība, atbildības sadalījums un sasaistīšana ar Koledžas stratēģiskajiem mērķiem. Tā ir publiski pieejama un izstrādāta, iesaistot mācībspēkus, studējošos, darba devējus un vadību. Studiju programmu izstrāde un attīstība notiek saskaņā ar iekšējiem nolikumiem, katru gadu tiek veikts programmu pašnovērtējums un notiek satura izvērtēšana metodiskajās komisijās, kā arī padomnieku konventā. Līdz ar to studiju process tiek regulāri pārskatīts, izvērtēts un uzlabots.

Koledžā ir ieviesta studentcentrēta pieeja, kuras ietvaros tiek ņemtas vērā dažādas studējošo vajadzības un dzīves situācijas. Studijas tiek piedāvātas vairākās formās – pilna laika klātie, nepilna laika klātie un nepilna laika neklātie –, un ir iespējams veidot individuālos plānus. Mācību procesā tiek izmantotas dažādas mācību metodes, tostarp lekcijas, grupu darbs, projektu vadība un e-mācības. Mācībspēkiem ir pieejamas profesionālās attīstības iespējas, un viņi tiek regulāri iesaistīti mācību procesa pilnveidē. Koledžā darbojas skaidra sūdzību un problēmsituāciju risināšanas kārtība, kas nostiprināta iekšējos normatīvajos aktos.

Svarīga kvalitātes nodrošināšanas sistēmas sastāvdaļa ir datu vākšana un analīze. Tiek regulāri apkopota informācija par studentu uzņemšanu, atbirumu, sekmēm, absolvēšanu, kā arī nodarbinātību, studentu apmierinātību un studiju resursu izmantošanu. Šie dati tiek analizēti un izmantoti kā pamats lēmumu pieņemšanai un uzlabošanas pasākumu plānošanai. Koledža izmanto galvenos veiktspējas rādītājus (KPI), lai uzraudzītu attīstību un nodrošinātu kvalitātes ciklisku pilnveidi.

Studiju un atbalsta resursi tiek nepārtraukti attīstīti – nodrošināta piekļuve obligātajai literatūrai, moderni aprīkotas auditorijas un specializētas laboratorijas. Papildus resursiem tiek nodrošināts konsultatīvais atbalsts studējošajiem visos studiju posmos – piem., akadēmiskās konsultācijas, konsultācijas par Erasmus+ mobilitātes iespējām.

Iekšējās kvalitātes sistēma Alberta koledžā darbojas kā nepārtraukts attīstības cikls – novērtēšana, izvērtēšana, lēmumu pieņemšana un ieviešana. Tā veicina elastīgu, datu balstītu pieeju kvalitātes vadībā, sniedzot iespēju laicīgi identificēt uzlabojumu nepieciešamību un nodrošināt ilgtspējīgu institucionālo attīstību.

Iekšējās kvalitātes nodrošinājuma sistēmas atbilstība Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas Augstākās izglītības telpā³ apskatīta 3.1.tabulā.

³ Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas Augstākās izglītības telpā (ESG 1.daļa), [ESG_2015.pdf](#)

Koledžas kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstība ESG³ standartiem

ESG punkts	Standarta nosaukums	Atbilstības raksturojums Koledžā
ESG 1.1	Kvalitātes nodrošināšanas politika	Koledžai ir publiski pieejama, skaidri formulēta kvalitātes nodrošināšanas politika, kas balstās uz caurspīdīgumu, akadēmisko integritāti un nepārtrauktu uzlabošanu. Tā ir cieši sasaistīta ar Koledžas stratēģiskajiem mērķiem un izstrādāta ar ieinteresēto pušu – mācībspēku, studentu, darba devēju un vadības – līdzdalību. Politika nosaka atbildības sadalījumu un kalpo kā pamats iekšējās kvalitātes sistēmas darbībai. Koledžas kvalitātes politika pieejama Koledžas tīmekļa vietnē: 01 AK kvalitātes nodrošināšanas politika 20221101 SPEKA.pdf
ESG 1.2	Studiju programmu izstrāde un apstiprināšana	Programmu izstrāde un apstiprināšanas kārtība atrunāta Koledžas nolikumā par studiju programmu izstrādi, realizācijas uzraudzību, pilnveidi un slēgšanu, pieejams Koledžas tīmekļa vietnē: 23 AK Nolikums par stud. progr. izstrādi realizāciju 2023.pdf Iegūstamajā izglītībā, kas atbilst piektajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim.
ESG 1.3	Studentcentrēta mācīšanās, mācīšana un vērtēšana	Studējošo iesaiste tiek nodrošināta visos Koledžas lēmēj institūciju līmeņos, tostarp caur aktīvi darbojošos Studējošo pašpārvaldi. Lai sistemātiski izvērtētu un pielāgotu studiju procesu atbilstoši studentu vajadzībām, regulāri tiek īstenotas aptaujas un anketēšana. Koledžā tiek ievēroti studentcentrētas izglītības principi, kas paredz dažādu studentu vajadzību respektēšanu un individuāli pielāgotu pieeju studiju procesam – studijas tiek organizētas dažādās formās – pilna laika klātie, nepilna laika klātie, nepilna laika neklātie. Studējošajiem ir iespēja studēt pēc individuāla plāna. Studiju kursus tiek izmantotas dažādas mācību metodes un pieejas, tostarp lekcijas, grupu darbs, projektu vadība, problēmrisināšana un e-mācīšanās. Mācībspēki tiek regulāri iesaistīti metodiskajā pilnveidē, un tiek veikta mācību procesa izvērtēšana, lai uzlabotu tā efektivitāti. Kā arī Koledžā ir ieviesta skaidra procedūra sūdzību un problēmsituāciju risināšanai, kas atrunāta gan Ētikas un akadēmiskā godīguma kodeksā.
ESG 1.4	Studentu uzņemšana, virzība studijās, iepriekš iegūto zināšanu atzīšana, kvalifikācijas apliecināšana	Studējošo uzņemšanas prasības un kārtība ir atrunātas Koledžas uzņemšanas noteikumos, kas pieejami Koledžas tīmekļa vietnē: Uzņemšanas noteikumi . Iepriekš iegūto zināšanu atzīšana ir atrunāta nolikumā par iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju, rezultātu atzīšanu atbilstošo Eiropas reģiona konvenciju par to kvalifikāciju atzīšanu, kas saistītas ar augstāko izglītību ⁴ , pieejams tīmekļa vietnē: Zināšanu atzīšana . Studējošo virzību studiju procesā, pārbaudījumu kārtības nosacījumus, kā arī valsts pārbaudījuma un kvalifikācijas piešķiršanas kārtību, reglamentē atbilstošais nolikums, kas pieejams tīmekļa vietnē: Nolikums par pārbaudījumu kārtību .
ESG 1.5	Akadēmiskais personāls	Koledžā ir skaidri un caurspīdīgi personāla atlases un attīstības procesi, kas atrunāti Koledžas nolikumā par akadēmiskajiem un

⁴ Eiropas reģiona konvencija par to kvalifikāciju atzīšanu, kas saistītas ar augstāko izglītību, [Eiropas reģiona konvencija par to kvalifikāciju atzīšanu, kas saistītas ar augstāko izglītību](#)

		administratīvajiem amatiem, pieejams tīmekļa vietnē: Nolikums par personālu. Akadēmiskajam un administratīvajam personālam tiek nodrošinātas iespējas regulāri pilnveidot zināšanas – gan nozares, gan pedagoģijas jomā. Aktīvi tiek veicināta dalība zinātniskos projektos, konferencēs, kā arī metodiskā darbā, īpaši saistībā ar mācību inovācijām un digitālo risinājumu ieviešanu. Koledžā tiek veidota atbalstoša vide, kur mācībspēki ir iesaistīti lēmumu pieņemšanā, kvalitātes procesos un studiju attīstībā.
ESG 1.6	Mācību resursi un atbalsts studentiem	Studējošajiem ir nodrošināta visa studiju kursos norādītā obligātā literatūra. Bibliotēkā ir pieejami datori individuālai un grupu darbam. Visas mācību telpas un auditorijas ir aprīkotas ar modernām tehnoloģijām, kas atbalsta mācību procesu. Informācijas tehnoloģiju jomas studentiem pieejama specializēta datorlaboratorija, kas atbilst studiju kursu praktiskajām vajadzībām. Papildus resursu pieejamībai Alberta koledža ir noslēgusi sadarbības līgumus ar Ekonomikas un kultūras augstskolu (EKA) un Rīgas Tehnisko koledžu (RTK), nodrošinot resursu koplietošanu un paplašinātas piekļuves iespējas. Studējošajiem tiek nodrošināts visaptverošs atbalsts studiju laikā, tostarp konsultācijas gan ar mācībspēkiem, gan administrācijas pārstāvjiem. Regulāri tiek organizētas plānveida konsultācijas ar studiju programmu direktoriem, koledžas direktoru, direktora vietnieku, kā arī ar Erasmus+ koordinatoru par mobilitātes iespējām.
ESG 1.7	Informācijas vākšana un analīze	Kvalitātes sistēmas neatņemama sastāvdaļa ir regulāri datu apkopošana par studentu uzņemšanu, atbirumu, sekmēm, absolvēšanu un nodarbinātību, kā arī tiek analizēti studentu apmierinātības rezultāti, karjeras attīstība un izmantoto mācību resursu efektivitāte. Lēmumu pieņemšanā tiek izmantoti galvenie veiktspējas rādītāji (KPI), piemēram, vidējais atbiruma līmenis, absolventu īpatsvars un dalība mobilitātē. Dati tiek iegūti no studiju daļas informācijas sistēmas un aptaujām. Iegūtā informācija kalpo kā pamats turpmāko uzlabošanas pasākumu plānošanai un studiju vides attīstībai.
ESG 1.8	Publiskā informācija	Informācija par programmām, uzņemšanu, vērtēšanu un kvalitāti ir pieejama koledžas mājaslapā un tiek regulāri atjaunota.
ESG 1.9	Pārmaiņu uzraudzība un periodiska programmu pārskata veikšana	Reizi akadēmiskajā gadā tiek veikts studiju programmas pašnovērtējums, kurā analizēti galvenie rādītāji un studentu atgriezeniskā saite. Vismaz reizi gadā tiek sasaukta studiju programmas metodiskā komisija, lai izvērtētu programmas saturu, studiju kursu atbilstību, studiju rezultātus un sasniegumus. Vismaz divas reizes gadā tiek sasaukts Koledžas padomnieku konvents, lai veicinātu Koledžas attīstību atbilstoši darba tirgus prasībām. Visi šie pasākumi veido integrētu kvalitātes nodrošināšanas ciklu, kas ļauj laikus reaģēt uz pārmaiņām un veikt nepieciešamos uzlabojumus.
ESG 1.10	Cikliskā ārējā kvalitātes nodrošināšana	Koledžā ārējā kvalitātes novērtēšana tiek veikta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai un periodiskumam.

3. INFRASTRUKTŪRA UN MATERĀLTEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS

3.1. Koledžas infrastruktūra

Koledža nodrošina mūsdienīgu un funkcionālu infrastruktūru, kas atbilst profesionālās augstākās izglītības prasībām un studējošo vajadzībām. Koledža atrodas Rīgā, Skolas ielā 22, nodrošinot ērtu piekļuvi gan studentiem, gan akadēmiskajam un administratīvajam personālam. Koledžas telpas ietver:

- 9 auditorijas studiju procesam, t.sk., datorklases;
- Informāciju tehnoloģiju laboratorija;
- Bibliotēka;
- Administratīvās telpas – Koledžas vadībai, Studiju daļai, personāla atpūtas telpa, grāmatvedībai, Erasmus koordinatorei.

Studējošo ērtībai ir pieejami atpūtas stūrīši vestibilos un bibliotēkā, kā arī kafijas dzērienu automāts.

3.2. Koledžas materiāltehniskais nodrošinājums

Studējošiem ir iespēja strādāt Alberta koledžas datorklasēs un bibliotēkā, izmantot internetu. Visās Alberta koledžas telpās ir pieejams bezvadu (WI-FI) internets. Visas auditorijas ir aprīkotas ar datortehniku, kas ļauj vadīt nodarbības, izmantojot multimediju projektorus.

Studiju procesa nodrošināšanai Koledžā ir vairāk nekā 130 datori (ieskaitot personāla datorus), t.sk. studējošo vajadzībām datori datorklasēs, 3 datori bibliotēkā, 1 dators studējošo pašpārvaldes vajadzībām, kā arī klēpjatori docētāju darbam auditorijās un e-lekciju nodrošināšanai. Katru gadu vecākā aparatūra tiek atjaunota vai aizvietota. Programmatūra ir licencēta vai oficiāli nomāta no izstrādātājiem.

Šobrīd AK materiālā bāze ietver: projektori – 9 (*Benq*); SMART TV – 1 (*Samsung*); Bezvadu piekļuves ierīces – 1 (*MikroTik*); Rūteri – 1 (*MikroTik*); Stacionārie datori administratīvajam personālam un datorklasēs – 71 (*Windows 10; Windows 11; MS Office; MS Office Professional Plus*); Klēpjatori personālam un auditorijās – 63 (*Windows 10; Windows 11; MS Office; MS Office Professional Plus*); Printeri, kopētāji, skeneri – 3 (t.sk. krāsainie); Zaļais fons (aizkari) filmēšanai un fotografēšanai – 1; AK tīmekļa vietnes platforma un intranets; Moodle sistēma; *Big Blue Button* video lekciju sistēma; *NEXUS* – studējošo/personāla datu bāze; *E-Nexus* – personāla datu bāze, kā arī programmatūras *Adobe Reader; Gimp; Inkscape; OnlyOffice; VirtualBox; Visual Studio; DevC++*.

Koledžas materiāltehniskā bāze tiek vērtēta kā pietiekama, lai nodrošinātu pilnvērtīgu studiju procesu, un tiek papildināta atbilstoši studiju programmas vajadzībām.

Bibliotēkas uzskaitē ir vairāk nekā 3000 grāmatu, sīkāks sadalījums apskatāms 3.2. tabulā.

3.2.tabula

AK bibliotēkā pieejamo grāmatu skaita sadalījums pa nozarēm un valodām

Nozare	Latviešu valodā	Angļu valodā	Krievu valodā
Uzņēmējdarbība un vadība, pārmaiņu vadība, grāmatvedība	514	18	2
Cilvēkresursu vadība, projektu vadība	188	70	3
Mārketinga, reklāma, tirgzinības	212	77	-
Sabiedriskās attiecības, komunikācija	160	94	5
Ekonomika, investīcijas, inovācijas	193	42	6
Etikete	42	6	-
Tiesību zinātne	367	19	-
Kultūra, pasākumu vadīšana	72	86	-
Darbs, darba drošība	91	-	2
Psiholoģija	241	-	-
IT, elektrotehnika	43	47	-
Vēsture	24	-	-
Ētika	60	7	3
Latviešu valoda	46	-	3
Statistika	72	6	-
Matemātika	226	-	1

Bibliotēkas grāmatu katalogs ir pieejams AK tīmekļa vietnē, studējošiem tiek nodrošināta iespēja nepieciešamās grāmatas lasīt bibliotēkā uz vietas vai pieteikt izņemšanai, rakstot bibliotēkai uz e-pastu, saņemt grāmatas var bibliotēkas darba laikā vai Studiju daļas darba laikā. Grāmatu katalogs pieejams <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=10001>.

AK studējošo labāko darbu katalogs sastāv no studējošo darbiem (prakses atskaites, kvalifikācijas darbi), kuriem aizstāvēšanā iegūts vērtējums ne zemāk kā 8 (astoņi), un kuri ir devuši savu piekrišanu darbu publicēšanai. Katalogs atrodams <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=10002>. Ieviešot personu datu aizsardzību pastiprinātākus noteikumus, daudzi studējošie – galvenokārt konfidencialitātes nolūkos – neatļauj publicēt darbus, taču šie darbi ir pieejami apskatei klātienē bibliotēkā.

Apmeklējot bibliotēku, Bibliotēkas lietotājs uzrāda dokumentu, kas apliecina personas identitāti. Lai izmantotu citu augstskolu un Latvijas Nacionālās bibliotēkas (turpmāk – LNB) pakalpojumus, studējošie ir aicināti bez maksas izveidot LNB Lasītāja karti. Uzsākot studijas AK, tiek organizētas iepazīšanās ekskursijas uz LNB un semināri par darbu ar LNB katalogu.

Studiju un pētnieciskajam darbam studējošiem ir iespēja izmantot dažādas elektroniskās datu bāzes un interneta informācijas resursus svešvalodās Alberta koledžas arī sadarbības partnera EKA bibliotēkā. EKA bibliotēka piedāvā izmantot elektronisko katalogu, kā arī dažādas abonētās un izmēģinājuma datubāzes. EKA pieejamo grāmatu un datu bažu katalogi ir atrodami <https://www.augstskola.lv/?parent=26&lng=lva>.

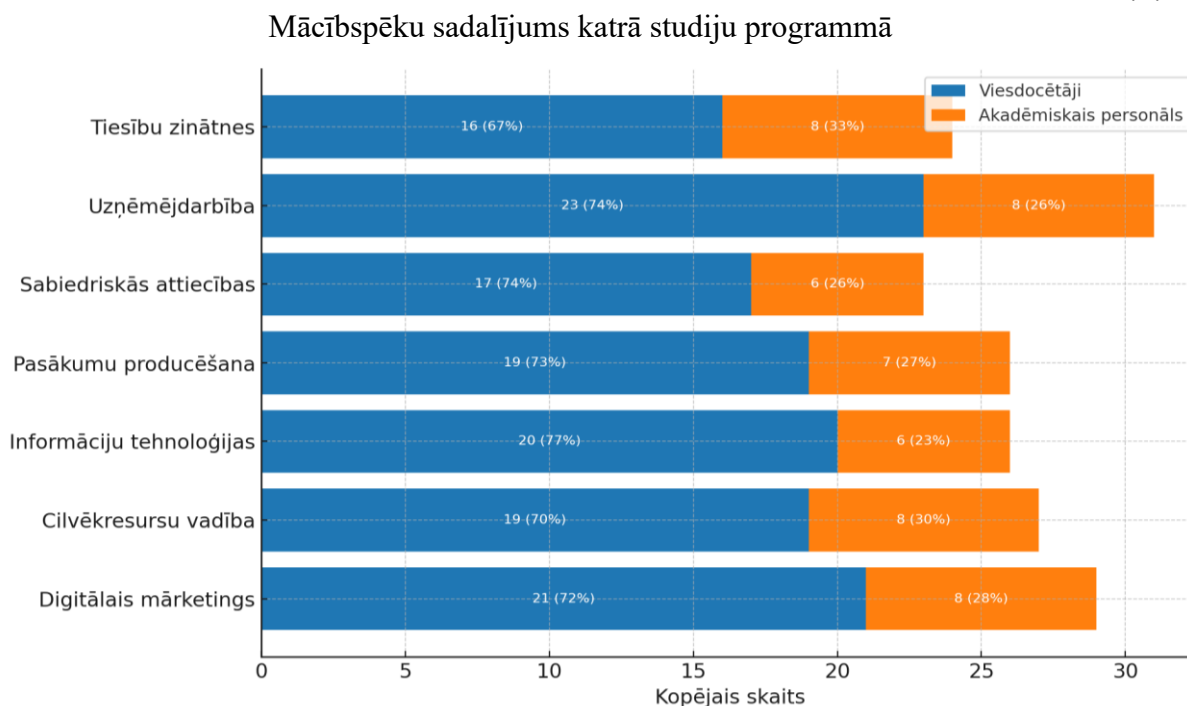
Visas obligātās literatūras grāmatas, kas norādītas studiju kursu aprakstos, ir pieejamas studējošajiem, un to krājumi tiek atbilstoši aktualizēti katru studiju gadu.

4. KOLEDŽAS MĀCĪBSPĒKU RAKSTUROJUMS

Pārskata periodā Koledžas akadēmiskais personāls sastāvēja no 20 vēlētajām personām, no kuriem 14 lektori un 6 docenti. 17 akadēmiskā personāla pārstāvjiem ir maģistra grāds, kas veido 85% no kopskaita, savukārt 3 personām – doktora grāds, kas attiecīgi veido 15%. Lielākā daļa akadēmiskā personāla pārstāv sociālo zinātņu, ekonomikas, izglītības, tiesību un informācijas tehnoloģiju jomas.

Papildus vēlētajiem mācībspēkiem studiju procesā aktīvi iesaistījās arī viesdocētāji, kuri nodrošināja kursu īstenošanu atbilstoši programmu specifikai, pārstāvot attiecīgās nozares profesionālo vidi. Kopumā visu studiju kursu nodrošināšanā piedalījās 47 viesdocētāji. Mācībspēku sadalījums katrā studiju programmā redzams 4.1. tabulā.

4.1. tabula



Atbilstoši Koledžas attīstības stratēģijā izvirzītajiem uzdevumiem, kas saistīti ar personāla attīstību – veicināt akadēmiskā personāla pedagoģiskās un profesionālās kvalifikācijas celšanu (M2V4U2), veicināt administratīvā personāla profesionālās kvalifikācijas celšanu (M2V4U3), kā arī nodrošināt un attīstīt administratīvā un akadēmiskā personāla pietiekamu digitālo prasmju kompetenci (M2V4U5) – Koledžā regulāri tiek organizētas kvalifikācijas celšanas apmācības un semināri (4.2.tabula). Tāpat tiek atbalstītas arī personāla iniciatīvas piedalīties individuālās prasmju un profesionālo kompetenču pilnveidesursos un apmācībās.

Personāla profesionālās pilnveides aktivitātes 2023./2024.stud.g. un
2024./2025.stud.g.

Datums	Nosaukums	Apraksts
2023. gada oktobris – novembris	Emociju inteliģence (5 lekciju cikls)	Lekciju cikla mērķis – emociju atpazīšana, stresa un trauksmes mazināšana, apzinātība.
28.11.2023. un 05.12.2023.	RSU vebināri par akadēmisko godīgumu un mākslīgo intelektu	Semināri par akadēmiskā godīguma izaicinājumiem un mākslīgā intelekta ietekmi uz augstāko izglītību.
2024.gada janvāris	RSU-AK semināru cikls par studentu vērtēšanu un aktīvu mācīšanos	Piedalījās 50 AK docētāji. Semināru tēmas augsti novērtētas, uzsvars uz praktisku pielietojumu studiju procesā.
2024.02.01.	Mācību - metodiskā konference “Mākslīgā intelekta izmantošana studiju procesā”	Veltīta mākslīgā intelekta tehnoloģiju aktualitātēm un to integrēšanas iespējām studiju un pētniecības procesā, veicinot pieredzes apmaiņu starp mācītbspēkiem, izglītības speciālistiem un nozares ekspertiem.
2024. gada 23. novembris	Biznesa forums “Ilgtspējīga attīstība”	Koledžas organizēts biznesa forums "Ilgtspējīga attīstība 2024" ar mērķi iedvesmot un sniegt jaunas zināšanas par ilgtspējīgu attīstību un tās praktiskajām iespējām.
2025. gada 30. janvārī	Mācību – metodiskā konference “Interaktīva mācīšana studentu iesaistei: tehnoloģiju un spēļošanas prakses”	Veltīta inovatīvām pieejām studiju procesā, īpaši fokusējoties uz digitālo rīku un spēļošanas elementu izmantošanu studentu iesaistes un motivācijas veicināšanai.

5. KOLEDŽAS IESAISTE PĒTNIECĪBĀ

Koledžas studējošie galvenokārt veic lietišķos pētījumus, izstrādājot kvalifikācijas darbus par nozarē aktuālām un praktiski pielietojamām tēmām. Tādējādi tiek veicināta saikne starp studiju saturu un darba tirgus vajadzībām, kā arī attīstītas studējošo pētnieciskās prasmes. Studējošo sasniegumi pētniecības jomā detalizēti apskatītas 5.1. tabulā.

5.1. Tabula

Studējošo sasniegumi pētniecības jomā			
Aktivitāte	Dalībnieku skaits		Piezīmes
	2023./2024.stud. g.	2024./2025.stud. g.	
Dalība Latvijas koledžu asociācijas lietišķās pētniecības konferencē “izglītība. Izaugsme. Ilgstpēja.”	4	4	Koledžas direktora vietniece studiju kvalitātes jautājumos piedalās kā moderators
Dalība Koledžas un EKA organizētajā studējošo konferencē	55	4	
Publikāciju skaits Studējošo zinātnisko rakstu krājumā	-	2	
Publicēto tēžu skaits konferenču tēžu krājumā	33	20	

Koledža arī iesaistās starptautiskās pētniecības iniciatīvās. 2023./2024. gadā tā piedalījās Ļubļanas Universitātes Valsts administrācijas fakultātes (Slovēnija) organizētajā starptautiskajā pētījumā “Augstākās izglītības studentu uztvere par *ChatGPT*: globāls pētījums par agrīnām reakcijām” (*Higher education students’ perceptions of ChatGPT: A global study of early reactions*). Pētījuma rezultāti publicēti zinātniskajā žurnālā [PLOS ONE](#).

Koledžas viesdocētāja Evita Pīlēģe pārstāvēja Koledžu sadarbības partnera Vilņas Biznesa koledžas organizētajā starptautiskajā konferencē “*Business and Entrepreneurship: Best Practices and Challenges*” 2024. gada 24.-26. oktobrī prezentējot pētījumu “*Improvement of Career Management Skills of Adults in Information Technology through Non-Formal Education*”, raksts ir atrodams: [Evita Pīlēģe](#).

Jau no 2009.gada Koledža organizē konkursu par labāko kvalifikācijas darbu katrā studiju programmā (labāko darbu izvēlas Noslēguma pārbaudījuma komisija), labākie darbi saņem Koledžas direktores atzinības rakstu.

Koledža sadarbībā ar Ekonomikas un kultūras augstskolu piedalās ikgadējās starptautiskās zinātniskās konferences “*Emerging Trends in Economics, Culture and Humanities (etECH)*” organizācijā. Informācija par konferenci: <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=1226&lng=lva>.

6. SADARBĪBA AR DARBA TIRGUS PĀRSTĀVJIEM UN NOZARI

Sadarbība ar partneriem tiek veidota, lai nodrošinātu studentiem daudzpusīgas profesionālās pieredzes iespējas, tostarp piedalīšanos izglītojošās ekskursijās un prakses apmācībā uzņēmumos. Tā aptver arī viesdocētāju iesaisti lekciju un studiju kursu nodrošināšanā, līdzdalību kvalifikācijas darbu izstrādē, recenzēšanā un vērtēšanā.

2022. gada 7. decembrī tika apstiprināts nolikums par Koledžas padomnieku konventu. Elektroniskā saite uz Nolikumu: [AK konvents](#). Padomnieku konventa sēdes tiek sasauktas ne retāk kā divas reizes gadā. Konventa sastāvā ir Koledžas valde, direktors, direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos un 7 darba devēju pārstāvji no dažādām nozarēm. Konventa mērķis ir sniegt ieteikumus Koledžas attīstības stratēģijas, studiju programmu un profesionālās izglītības plānošanas jautājumos. Tāpat Konvents veicina sadarbību ar reģiona uzņēmējiem prakses un darba vidē balstītu mācību organizēšanā.

Koledžai ir aktīvi līgumi ar Latvijas augstākās izglītības iestādēm par daudzpusīgu sadarbību, piem., docētāju un studentu pieredzes apmaiņu, resursu koplietošanu, sadarbību pētniecībā un radošās darbības aktivitātēs u.tml. Daži sadarbības partneri – Biznesa augstskola Turība, Rīgas tehniskā universitāte, Ekonomikas un kultūras augstskola, Latvijas Universitāte, Biznesa vadības koledža, Jēkabpils Agrobiznesa koledža, Vidzemes augstskolu u.c.

Koledžai ir noslēgti vairāk nekā 60 līgumi ar valsts iestādēm un privātā sektora uzņēmumiem par studentu prakses nodrošināšanu Koledžas studentiem, t.sk. ar SIA "JYSK Linnen'n Furniture", VAS "Latvijas Pasts", SIA "TNT Latvia", SIA "MAXIMA Latvija", SIA "Comperio", RP SIA "Rīgas Satiksme" u.c.

Pārskata periodā tika noslēgti sadarbības līgumi par Koledžas telpu nomu ar SIA "Tālmācības vidusskolu" un SIA "Tālmācības vidusskolas IZI", sadarbības līgumi par prakses vietām, kopīgu sadarbību projektos un Koledžas studiju maksas atlaidi sadarbības partnera darbiniekiem un darbinieku bērniem ar Rīgas Metālapstrādes profesionālo vidusskolu, SIA "Solar Baltic" un SIA "VIS Brokerhouse".

Sadarbības partneru saraksts apskatāms Koledžas tīmekļa vietnē: [Sadarbības partneri](#).

7. STARPTAUTISKĀ SADARBĪBA UN INTERNACIONALIZĀCIJA

10.1. Koledžas starptautiskās sadarbības un internacionalizācijas stratēģija

2025. gada 15. janvārī tika apstiprināta Koledžas internacionalizācijas stratēģija nākamajam plānošanas periodam, t.i., 2025. – 2030. gadam. Stratēģija ir pieejama Koledžas tīmekļa vietnē: [AK internacionalizācijas stratēģija 2030.pdf](#). Pamatojoties uz Koledžas attīstības stratēģiju 2024 – 2030, internacionalizācijas stratēģijā ir izvirzīti divi galvenie mērķi – M1 augsta kvalitāte un M2 attīstība un inovācijas, mērķu sasniegšanai noteikti prioritārie virzieni: vadība un pārvaldība, studenti, studiju process, personāls, sadarbība, zinātne un jaunrade, sabiedriskais labums.

Stratēģijas izstrādē piedalījās Alberta koledžas valde, direktors, direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos, studiju programmu direktori, Karjeras centra vadītājs un Erasmus+ programmas koordinators.

Internationalizācijas stratēģija apstiprināta ar valdes lēmumu un prezentēta Alberta koledžas domei un Studējošo pašpārvaldei.

Koledžas sadarbības partneru izvēles principi nodrošina, ka partnerības ir mērķtiecīgas, inovācijām atvērtas, ilgtspējīgas un sociāli atbildīgas. Tie palīdz veidot ilgtermiņa attiecības ar akadēmiskām, uzņēmējdarbības un valsts institūcijām, veicinot zinātnes un izglītības attīstību Latvijā un pasaulē.

10.2. Koledžas īstenotās starptautiskās sadarbības formas

Pārskata periodā aktīvie sadarbības līgumi ar augstākās izglītības iestādēm:

Nosaukums	Valsts	Virzieni
CTL Eurocollege	Kipra	Uzņēmējdarbība un administrēšana, informācijas un komunikācijas zinātnes
Mlc Ljubljana	Slovākija	Starpdisciplināras programmas un kvalifikācijas uzņēmējdarbībā un administrēšanā, tiesību zinātnēs
Estonian Entrepreneurship University of Applied Sciences	Igaunija	Uzņēmējdarbība un administrēšana
Masarykova Univerzita, CZ BRNO05	Čehija	Literatūra un valodniecība
Kauno Koleģija	Lietuva	Vadība un administrēšana

Vilniaus Universitetas	Lietuva	Informācijas un komunikācijas zinātnes
Ankara University	Turcija	Literatūra un valodniecība
Akdeniz University	Turcija	Vadība un administrēšana, tiesību zinātnes, mārketingu un reklāma
Konstantin Preslavsky University of Shumen	Bulgārija	Informācijas un komunikācijas zinātnes
Vilnius Business College / Viesoji Istaiga Vilniaus Verslo Kolegija	Lietuva	Uzņēmējdarbība un administrēšana, informācijas un komunikācijas zinātnes
Alanya Hamdullah Emin Pasa Universitesi	Turcija	Informācijas un komunikācijas zinātnes
Akademia Handlowa Nauk Stosowanych W Radomiu	Polija	Vadība un administrēšana, finanses un grāmatvedība, tiesību zinātnes

Pārskata periodā, t.i., 2023./2024. māc. gadā noslēgtie sadarbības līgumi ar ārvalstu augstākās izglītības iestādēm:

Nosaukums	Valsts	Virzieni
The University of Ss. Cyril and Methodius in Trnava (UCM)	Slovākija	Mārketingu un reklāma
Firat University	Turcija	Grāmatvedība, uzņēmējdarbība, vadība un administrēšana, informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, tiesību zinātnes
Finike Vocational School (Akdeniz University)	Turcija	Vadība un administrēšana
Budapesti Metropolitan Egyetem	Ungārija	Uzņēmējdarbība, digitālais mārketingu, grāmatvedība
Cenil Centro de Linguas LDA / ISAL	Portugāle	Uzņēmējdarbība un administrēšana
European University	Gruzija	Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, mārketingu un reklāma, uzņēmējdarbība un administrēšana, tiesību zinātnes
Kutaisi University	Gruzija	Uzņēmējdarbība un administrēšana, tiesību zinātnes

2024./2025. māc. gadā noslēgtie sadarbības līgumi ar ārvalstu augstākās izglītības iestādēm:

Nosaukums	Valsts	Virzieni
-----------	--------	----------

European Research University, Evropská výzkumná univerzita, z.ú.	Čehija	Grāmatvedība, Uzņēmējdarbības vadība
UNIVERSITAT DE GIRONA	Spānija	Digitālais mārketing, Sabiedriskās attiecības
Varna University of Management	Bulgārija	Uzņēmējdarbības vadība, IT (Programmēšana, Datortīklu administrēšana)
Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Horvātija	IT (Programmēšana, Datortīklu administrēšana), Grāmatvedība, Uzņēmējdarbības vadība, Digitālais mārketing, Sabiedriskās attiecības, Tiesību zinātne
UNIVERSITATEA ALEXANDRU IOAN CUZA DIN IASI	Rumānija	

Koledžas mērķis ir īstenot dažādas starptautiskās sadarbības formas, lai veicinātu inovācijas, zināšanu apmaiņu un globālo konkurētspēju, piem., veicināt ienākošās un izejošās akadēmiskā personāla mācību un docēšanas mobilitātes; administratīvā personāla mācību mobilitātes; studējošo mācību un prakses mobilitātes, ņemot vērā, ka lielākā daļa koledžas studējošo apvieno studijas ar darbu vai ģimenes dzīvi, īpaši aktuālas ir BIP mobilitātes. Attīstīt starptautisko sadarbību pētniecībā, koledža sadarbībā ar stratēģisko partneri Ekonomikas un kultūras augstskolu ik gadu rīko starptautiski zinātnisko konferenci eTech, studējošo starptautiski zinātniski praktisko konferenci. Informācija par konferencēm pieejama Koledžas tīmekļa vietnē [Konferences](#).

Koledža ir Apvienoto Nāciju Organizācijas Atbildīgas Vadības Izglītības Principu (PRME) dalībniece. PRME ir globāla iniciatīva, kas apvieno augstākās izglītības iestādes, lai veicinātu korporatīvās ilgtspējas un atbildīgas vadības izglītību. Kā PRME dalībniece, Koledža regulāri iesniedz "Sharing Information on Progress" (SIP) ziņojumus, kuros atspoguļo savu progresu atbildīgas vadības izglītības jomā. Pēdējais ziņojums tika iesniegts 2024. gada 21. augustā.

Kopš 2025. gada Koledža ir arī *Chain5* dalībniece – starptautiskā tīkla, kas veicina sadarbību starp īsā cikla augstākās izglītības iestādēm Eiropā, nodrošinot pieredzes apmaiņu un kopīgas attīstības iniciatīvas izglītības kvalitātes uzlabošanai. Koledžas pārstāvjiem ir plānots 2025. gada rudenī apmeklēt *Chain5* rīkoto konferenci ar mērķi dibināt jaunas sadarbības partnerības un integrēt konferencē iegūtās zināšanas studiju procesā.

10.3. Akadēmiskā, administratīvā personāla un studējošo ienākošā un izejošā mobilitāte

Pārskata periodā notikušās izejošās studējošo mobilitātes:

stud.gads	Studiju programma	Mobilitātes veids	Skaitis	Valsts
2023./2024.	Pasākumu producēšana	absolventes prakses mobilitāte	1	Vācija
2023./2024.	Sabiedriskās attiecības	Prakses mobilitāte	1	Vācija
2023./2024.	Sabiedriskās attiecības	BIP studiju mobilitāte	1	Lietuva
2023./2024.	Cilvēkresursu vadība	BIP studiju mobilitāte	4	Lietuva
2024./2025.	Pasākumu producēšana	Prakses mobilitāte	3	Spānija, Lielbritānija
2024./2025.	Cilvēkresursu vadība	Prakses mobilitāte	1	Polija
2024./2025.	Digitālais mārketing	Prakses mobilitāte	1	Vācija
2024./2025.	Cilvēkresursu vadība	Studiju mobilitāte	1	Polija
2024./2025.	Informāciju tehnoloģijas	BIP	1	Rumānija
2024./2025.	Pasākumu producēšana	BIP	5	Lietuva, Čehija, Bulgārija
2024./2025.	Sabiedriskās attiecības	BIP	2	Lietuva, Igaunija
2024./2025.	Cilvēkresursu vadība	BIP	2	Lietuva, Polija
2024./2025.	Uzņēmējdarbība	BIP	2	Lietuva, Igaunija

Salīdzinot studējošo mobilitāti 2023./2024. un 2024./2025. studiju gadā, redzams būtisks pieaugums. 2023./2024. studiju gadā ERASMUS+ mobilitātes iespējas izmantoja 7 studenti, savukārt nākamajā gadā – jau 21 students, kas nozīmē 200% pieaugumu. Tas apliecina arvien augošu studentu interesi un iesaisti starptautiskajā pieredzē.

Īpaši jāizceļ BIP (Blended Intensive Programme) mobilitāte, kur dalībnieku skaits pieauga no 5 studentiem 2023./2024. gadā līdz 12 studentiem 2024./2025. gadā. Tas skaidri parāda Koledžas studentu aktivitātes un internacionalizācijas virziena nostiprināšanos.

Pārskata periodā notikušās izejošās akadēmiskā personāla mobilitātes:

stud.g.	Studiju programma	Mobilitātes veids	Skaitis	Valsts
2023./2024.	Uzņēmējdarbība un Cilvēkresursu vadība	Docēšanas mobilitāte	1	Ungārija
2023./2024.	Pasākumu producēšana	Mācību mobilitāte	1	Rumānija
2023./2024.	Informāciju tehnoloģijas	Mācību mobilitāte	1	Spānija
2023./2024.	Digitālais mārketing, Sabiedriskās attiecības	Mācību mobilitāte	1	Ungārija
2024./2025.	Uzņēmējdarbība un Cilvēkresursu vadība	Docēšanas mobilitāte	1	Moldova, Lietuva
2024./2025.	Digitālais mārketing	Docēšanas mobilitāte	1	Spānija
2024./2025.	Uzņēmējdarbība; Cilvēkresursu vadība; Digitālais mārketing	Mācību mobilitāte	2	Itālija
2024./2025.	Uzņēmējdarbība un Cilvēkresursu vadība	Mācību mobilitāte	1	Lietuva

2024./2025.	Pasākumu producēšana	Mācību mobilitāte	4	Lietuva, Itālija
2024./2025.	Tiesību zinātnes	Mācību mobilitāte	2	Lietuva, Portugāle
2024./2025.	Informāciju tehnoloģijas	Mācību mobilitāte	2	Lietuva, Portugāle

Salīdzinot 2023./2024. un 2024./2025. stud.g., akadēmiskā personāla mobilitāšu skaits pieauga no 4 līdz 10, kas ir 150% pieaugums. 2023./2024. gadā notika 1 docēšanas un 3 mācību mobilitātes uz Ungāriju, Spāniju un Rumāniju, savukārt nākamajā gadā mobilitātes norisinājās jau uz 7 dažādām valstīm, tostarp Itāliju, Portugāli un Moldovu. Sevišķi aktīvi mobilitātē iesaistījās pārstāvji no Uzņēmējdarbības, Cilvēkresursu vadības, Pasākumu producēšanas un Tiesību zinātņu programmām, liecinot par pieaugošu starptautisko sadarbību un akadēmisko personu iesaisti.

Pārskata periodā notikušās administratīvā personāla izejošās mobilitātes:

stud.g.	Amats	skaits	Valsts
2023./2024.	Erasmus koordinatore	1	Portugāle
2023./2024.	Direktora vietniece studiju kvalitātes jautājumos	1	Lietuva
2024./2025.	Direktora vietniece studiju kvalitātes jautājumos	3	Lietuva, Īrija
2024./2025.	Mārketinga speciālists	1	Rumānija
2024./2025.	Erasmus koordinatore	4	Gruzija, Lietuva, Turcija
2024./2025.	Studiju lietvedis	2	Turcija

Salīdzinot administratīvā personāla mobilitāti, redzams ļoti straujš pieaugums – no 2 uz 10 mobilitātēm, kas ir 400% pieaugums. Ja iepriekšējā gadā mobilitātē piedalījās tikai Erasmus koordinatore un direktora vietniece studiju kvalitātes jautājumos, tad 2024./2025. gadā iesaistījās arī mārketinga speciālists un lietveži. Paplašinājās arī mobilitātes galamērķu loks – no 2 valstīm uz 5, tostarp Gruzija, Īrija, Turcija un citas. Tas apliecina ne tikai lielāku administratīvā personāla iesaisti Erasmus+ aktivitātēs, bet arī Koledžas vēlmi stiprināt un pilnveidot starptautisko sadarbību dažādos pārvaldības līmeņos.

Pārskata periodā notikušās akadēmiskā un administratīvā personāla ienākošās mobilitātes:

stud.g.	Mobilitātes veids	Skaits	Valsts
2023./2024.	mācību mobilitāte	1	Turcija
2024./2025.	mācību mobilitāte	6	Ungārija, Gruzija
2024./2025.	Docēšanas mobilitātes	3	Gruzija

Salīdzinot akadēmiskā un administratīvā personāla ienākošās mobilitātes redzams ievērojams pieaugums, no 1 uz 9 mobilitātēm, kas ir 800% pieaugums. Ja iepriekšējā gadā notika tikai viena ienākoša mācību mobilitāte no Turcijas, tad 2024./2025. studiju gadā īstenotas jau 6 mācību un 3 docēšanas ienākošās mobilitātes no Ungārijas un Gruzijas.

10.4. Īstenotie ārvalstu studējošo piesaistes mehānismi

Ņemot vērā, ka studijas Koledžā pašlaik tiek īstenotas tikai latviešu valodā, kas ierobežo ienākošo studentu studiju mobilitāti, Koledža aktīvi attīsta prakses mobilitātes programmas, lai veicinātu studējošo ienākošās mobilitātes.

Lai rastu iespēju uzņemt ārzemju studentus studiju mobilitātes ietvaros, tiek plānots organizēt BIP mobilitāti 2025./2026.stud.gadā.

8. STUDĒJOŠO PAŠPĀRVALDES DARBĪBA

Koledžas Studējošo pašpārvalde kā oficiāla struktūra ir dibināta 2007. gada 1. oktobrī. Pašreizējais nolikums, kas regulē tās darbību, ir apstiprināts 2022. gada 16. septembrī (Padomes sēdes protokols Nr. 10/12).

Pašpārvaldes locekļu skaits ar balsstiesībām tiek noteikts robežās no 3 līdz 9. Studiju pašpārvaldes sastāvs tiek apstiprināts Koledžas domē. Papildus tam, jebkurš Koledžas studējošais var brīvprātīgi piedalīties pašpārvaldes darbā bez balsstiesībām.

Pašpārvaldes darbu vada tās priekšsēdētājs, kuram tiek piešķirts goda tituls "Gada Alberts". Vēlēšanas notiek katru gadu janvārī, bet pilnvaru termiņš sākas 1. februārī un ilgst vienu gadu.

Studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājam tiek piešķirta studiju maksas atlaide 20% apmērā.

Studējošo pašpārvaldes pārstāvji pārstāv studējošo intereses akadēmiskās, materiālās un kultūras dzīves jautājumos un tiek ievēlēti koledžas koleģiālajās institūcijās:

- Koledžas domē – 3 studējošie (studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājs un divi studējošo pašpārvaldes pārstāvji, kurus ievēlē ar studējošo pašpārvaldes vairākuma lēmumu);
- Ētikas komisijā – studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājs;
- Kopsapulcē – kopsapulce ir lemttiesīga tikai tad, ja tajā piedalās studējošo pašpārvaldes deleģētie pārstāvji.

Koledžas studējošo pašpārvaldes darbības nodrošināšanai tiek piešķirts Koledžas finanšu atbalsts, kas ir ne mazāka kā viena divsimtā daļa no Koledžas gada budžeta.

Studējošo pašpārvaldes rīkotās aktivitātes pārskata periodā:

Pasākums	Datums	Apraksts
Pirmā kursa iesvētības	2023. gada 27. oktobrī	Pasākuma mērķis palīdzēt jauniešiem studentiem iepazīt koledžas vidi un vienam otru
Egles rotāšana	2023. gada 9. decembrī	Visas dienas garumā Koledžas personāls un studējošiem bija iespēja izrotāt Ziemassvētku egli
Ziemassvētku balle “Nakts zvaigznēs”	2023. gada 16. decembrī	Ziemassvētku balle organizēta Klubā “Valknut”, Rīgā, Aspazijas bulvārī 20
Studējošo konference	2024. gada 25. janvārī un 18. maijā	Studējošo konferences organizēšanā aktīvi iesaistījās arī studējošo pašpārvalde.
Tikšanās ar pašpārvaldi	2024. gada 26. februārī	Iepazīšanās ar studējošo pašpārvaldi, jautājumi un atbildes
Dzimumballe	2024. gada 22. martā	Pasākums organizēts klubā “Bams”, Rīgā, Cēsu ielā 20
Sporta spēles	2024. gada 1. un 2. jūnijā	Pasākumu organizē- BA SP, EKA SP, Alberta Koledžas SP, Krīvu padome.
Pirmā kursa iesvētības	2024. gada 18. oktobrī	Pasākuma mērķis palīdzēt jauniešiem studentiem iepazīt koledžas vidi un vienam otru
Ziemassvētku balle “Red velvet”	2024. gada 7 .decembrī	Ziemassvētku balle organizēta bārā “Rīgas ķirsis”, Rīgā, Audēju iela 8
Studējošo pašpārvaldes 20.gadu jubilejas balle “Laiks pārmaiņām”	2025. gada 18. janvārī	Pasākuma laikā bija iespēja atskatīties uz Pašpārvaldes paveikto un turpmākajiem plāniem

9. DARBĪBAS PILNVEIDES PLĀNI NĀKAMAJAM STUDIJU GADAM

Lai nodrošinātu Alberta koledžas ilgtspējīgu attīstību, atbilstību darba tirgus tendencēm un uzlabotu studiju kvalitāti, nākamajam studiju gadam izvirzīti šādi stratēģiski pilnveides virzieni:

1) Starptautiskās sadarbības stiprināšana un attīstība

Turpināt un paplašināt iesaisti Erasmus+ un/vai citos starptautiskos projektos, īpaši veicinot daudzveidīgu studiju virzienu iesaisti un mērķtiecīgi attīstot sadarbību pētniecībā un mobilitātēs;

2) Sadarbības stiprināšana un attīstība ar Latvijas partneriem

Veidot ciešāku sadarbību ar darba devējiem, vietējām augstskolām, uzņēmumiem un valsts institūcijām, paplašinot iespējas studentu praksēm, vieslekcijām un kopīgiem izglītības projektiem.

3) Personāla digitālo un profesionālo kompetenču attīstība

Organizēt mērķtiecīgas kvalifikācijas celšanas aktivitātes, īpaši fokusējoties uz digitālo rīku un tehnoloģiju efektīvu izmantošanu studiju procesā.

4) Pētniecības veicināšana

Haunas pētniecības stratēģijas izstrāde, definējot prioritāros virzienus un atbalsta mehānismus studentu un mācībspēku pētnieciskajām iniciatīvām un stiprinot lietišķo pētījumu sasaisti ar darba tirgus vajadzībām.

5) Akadēmiskā personāla kapacitātes stiprināšana

Veicināt papildu akadēmiskā personāla un viesdocētāju, nozares speciālistu, piesaisti, lai stiprinātu studiju kursu kvalitāti, darba vidē balstītas mācības, kā arī paplašināt iesaisti pedagoģiskajā, metodiskajā un pētnieciskajā darbā.

6) Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas pilnveide

Pilnveidot iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, stiprinot datu analīzē balstītu lēmumu pieņemšanu kā studiju procesā, tā arī Koledžas iekšējo procesos.